



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный  
профессионально-педагогический  
университет»  
(РГППУ)

## КОДЕКС

28.06.16 № 01-Р/69017

г. Екатеринбург

## этики преподавателей, работников и обучающихся

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
университета,  
протокол № 10/406  
от 27.06.2016

Председатель  
Ученого совета университета

Е.М. Дорожкин

28.06.2016

(дата)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс этики преподавателей, работников и обучающихся (далее по тексту – Кодекс) Российского государственного профессионально-педагогического университета (далее по тексту – университет, или РГППУ) является локальным нормативным актом, который определяет морально-этические принципы, нормы, правила поведения и делового общения в университете.

1.2. Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом РГППУ, Правилами внутреннего трудового распорядка РГППУ, Правилами внутреннего распорядка РГППУ, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях РГППУ, а также с учетом общепризнанных норм морали и нравственности, отражающих идеалы добра, справедливости, гуманизма, честности и порядочности.

1.3. Кодекс вводится с целью укрепления и развития духовно-нравственных основ учебно-педагогической, научной, воспитательной и управлеченческой деятельности университета, содействия повышению уровня мотивации преподавателей, работников и обучающихся к деятельности, направленной на улучшение качества подготовки обучающихся и повышение престижа и конкурентоспособности университета в образовательном пространстве.

1.4. Кодекс является единым для университета и его филиалов.

1.5. Преподаватели, работники и обучающиеся университета добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению принципов, норм и правил делового общения и поведения, установленных настоящим Кодексом. Преподаватели, работники и обучающиеся (в том числе вновь принятые (зачисленные), знакомятся с текстом Кодекса подпись. Текст Кодекса размещается на официальном сайте университета.

## **2. ОБЩИЕ ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Основу нравственно-этического стандарта поведения преподавателей, работников и обучающихся составляют нравственная порядочность, преданность интересам университета, верность профессиональному долгу.

2.2. Преподавателям, работникам и обучающимся университета следует:

- добросовестно соблюдать и исполнять Устав РГППУ, Правила внутреннего трудового распорядка РГППУ, Правила внутреннего распорядка РГППУ, иные локальные нормативные акты университета, выполнять приказы и распоряжения руководства университета, институтов (филиалов);

- приходить на работу и учебу без опозданий, соблюдать правила пропускной системы, установленной в университете;

- соблюдать в одежде деловой стиль; мужчины не должны находиться в помещениях университета в головных уборах;

- соблюдать общую культуру поведения, проявлять вежливость, внимание к людям, корректность, доброжелательность, отзывчивость, пунктуальность;

- следить за культурой своей речи и стилем общения;

- обращаться друг к другу на «Вы» вне зависимости от возраста и/или должностного положения;

- уважать права и свободы иных лиц, толерантно относиться к религиозным и политическим взглядам других людей, не противоречащим конституционным принципам и ценностям;

- проявлять уважительное отношение к обычаям и традициям работников и обучающихся, представляющим разные народности, учитывать особенности этнических и национальных групп;

- принимать пищу в университете в специально предназначенных для этого местах;

- бережно относиться к имуществу, соблюдать чистоту в аудиториях и прочих помещениях университета, с уважением относиться к труду хозяйственного (обслуживающего) персонала.

2.3. При проведении культурно-массовых мероприятий в университете преподаватели, работники и обучающиеся оказывают поддержку и содействие в их проведении и, по возможности, посещают данные мероприятия.

2.4. Во время учебных занятий и при проведении различных мероприятий (собраний, совещаний, заседаний) необходимо отключать звуковые сигналы электронных устройств.

2.5. На мероприятиях – собраниях, заседаниях, деловых встречах, концертах – необходимо относиться к выступающим с уважением, соблюдать тишину и порядок, задавать вопросы только после окончания выступления.

2.6. Преподаватели, работники и обучающиеся не должны вести политическую и идеологическую агитацию на территории университета.

## **3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

3.1. Преподавателю следует:

- строить свои отношения с обучающимися на основе взаимного уважения, требовательности к себе и обучающимся, сохранять объективность и беспристрастность;

- не навязывать обучающимся своих взглядов;

- стремиться развивать у обучающихся такие качества, как самостоятельность, инициативность, ответственность, критическое мышление, самоконтроль, самовоспитание, самообразование, добросовестность, честность, профессионализм, патриотизм, уважительное отношение к правам и свободам других лиц.

3.2. В процессе обучения и воспитания преподаватель не вправе использовать средства воздействия на личность, которые противоречили бы общепринятым морально-нравственным нормам и нарушали бы интересы личности.

3.3. Преподавателю не следует обсуждать с обучающимися профессиональные и личные качества, действия и поступки своих коллег и других обучающихся.

3.4. Недопустимо прямое или косвенное высказывание либо иные действия преподавателя в отношении обучающихся, которые могут быть расценены ими как обещание положительной оценки или привилегий в обмен на денежные средства или подарки.

#### **4. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1. Обучающемуся следует стремиться стать достойным гражданином своего Отечества и профессионалом в избранном направлении деятельности.

4.2. Обучающийся чтит и приумножает традиции университета.

4.3. Обучающемуся не следует совершать поступки, умаляющие честь и достоинство обучающихся университета.

4.4. Обучающийся добросовестно относится ко всем видам учебных занятий и формам контроля, не допускает проявлений нечестности, недисциплинированности, обмана и мошенничества в учебном процессе.

4.5. Во время учебных занятий обучающийся может использовать электронные устройства только для целей, связанных с учебным процессом.

4.6. Основной принцип, которым руководствуются обучающиеся, – взаимное уважение, справедливость и честность в отношениях между членами коллектива обучающихся. Не допускаются грубость, сквернословие, ущемление чести и достоинства других лиц, нанесение им морального или материального ущерба, совершение противоправных действий.

4.7. Поощряются различные формы общения обучающихся разных групп, институтов и т.д. – совместное обсуждение и решение учебных вопросов, выполнение проектов, участие в массовых молодежных мероприятиях и конкурсах, проведение досуговых мероприятий.

4.8. Обучающийся, проживающий в общежитии университета, обязан:

- выполнять все правила проживания в общежитии, связанные с соблюдением санитарно-гигиенического режима, благоустройства общежития и прилегающей к нему территории;

- своевременно вносить плату за проживание, бережно относиться к предоставляемому на время обучения жилью и имуществу.

## **5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ПРЕПОДАВАТЕЛЯМИ**

5.1. Обучающиеся должны приходить на занятия вовремя. Опоздавшие допускаются к занятиям только с разрешения преподавателя.

5.2. Обучающиеся не должны:

- пререкаться с преподавателем во время занятий, вести себя развязно или фамильярно;

- обсуждать с преподавателем чьи-либо оценки, кроме собственных.

5.3. Если обучающемуся необходимо пообщаться с преподавателем вне учебных занятий, следует соблюдать следующие правила:

- необходимо знать должность, имя, отчество и фамилию преподавателя;

- учитывать, что преподаватель должен заниматься с обучающимися в следующих случаях:

на занятиях – согласно расписанию;

на консультации – согласно расписанию;

на зачетах и экзаменах – согласно расписанию (включая пересдачи);

во время, назначенное преподавателем по индивидуальной договоренности с обучающимся;

во время проведения различных студенческих мероприятий (культурно-массовых, спортивных мероприятий, научных студенческих конференций и др.).

5.4. Преподаватель по просьбе обучающегося обязан обосновать выставленную ему оценку.

## **6. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКА УНИВЕРСИТЕТА**

6.1. Отношения внутри коллектива университета строятся на основе норм сплоченности, взаимовыручки, сотрудничества, поддержания благоприятного морального климата во имя интересов университета в целом.

6.2. Основной принцип, которым руководствуются работники, – взаимное уважение, основанное на деловой этике, справедливости и честности в отношениях между членами коллектива.

6.3. Работник должен содействовать укреплению репутации университета и воздерживаться от поведения, которое может нанести ей ущерб.

6.4. Работнику следует контролировать свое поведение, чувства и эмоции, не позволяя личным симпатиям или антипатиям, настроению влиять на служебные решения; одинаково корректно обращаться с коллегами, руководством и обучающимися, независимо от их служебного положения.

6.5. В процессе делового телефонного общения рекомендуется соблюдать следующие правила:

- на входящие звонки отвечать быстро, конкретно, при ответе называть свою фамилию, имя и должность;

- при звонке в подразделения университета следует представиться собеседнику (назвать свое имя и отчество и/или должность и/или наименование подразделения), а также поинтересоваться, может ли собеседник в данный момент уделить время для разговора;

- при звонке в другие организации следует представиться (назвать свою фамилию, имя и отчество, должность, название университета), уточнить,

удобно ли собеседнику разговаривать в данный момент;

- заканчивать разговор, как правило, должен позвонивший;
- если вопрос, по которому работнику необходимо связаться с коллегами или внешними представителями, не является срочным, следует отдавать предпочтение связи по электронной почте.

6.6. Работнику следует воздерживаться от негативных высказываний относительно деловых качеств, поведения и личной жизни своих коллег, не участвующих в беседе.

6.7. Работник может открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству университета и структурных подразделений по вопросам учебно-воспитательной, научной работы и организации внутренней жизни университета.

6.8. Работнику следует избегать вовлечения в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации университета.

6.9. Для предупреждения и разрешения конфликтной ситуации работнику следует:

- доложить непосредственному руководителю о возникшем конфликте или об угрозе его возникновения;
- прекратить сомнительные, компрометирующие межличностные отношения;
- вести себя достойно, действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, принципами и нормами профессиональной этики;
- противодействовать коррупции;
- принимать меры по преодолению негативных последствий конфликтных ситуаций.

6.10. Руководитель структурного подразделения обязан принять необходимые меры, направленные на разрешение конфликта.

6.11. Руководителю структурного подразделения следует быть образцом профессионализма, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Руководитель структурного подразделения не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных.

## **7. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ВНЕШНИМИ СТРУКТУРАМИ, ПАРТНЕРАМИ И СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

7.1. При взаимодействии с внешними структурами университет, его структурные подразделения, преподаватели, работники и обучающиеся руководствуются:

- высокими стандартами деловой этики;
- принципом достоверности предоставляемой информации;
- принципом приоритета решения разногласий и споров посредством переговоров и поиска компромиссов.

7.2. При взаимодействии со средствами массовой информации преподаватели, работники и обучающиеся университета:

- действуют в интересах университета, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам университета;
- воздерживаются от дискредитации университета;
- не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих должностных обязанностей;
- не допускают распространения недостоверной информации.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Соблюдение обучающимися положений настоящего Кодекса учитывается в характеристике, выдаваемой после окончания университета, в рекомендации для поступления в аспирантуру, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий.

8.2. Соблюдение преподавателями и работниками положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, выборных и конкурсных процедур, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий.

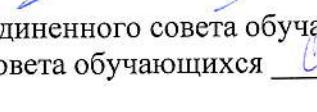
## 9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ КОДЕКСА

Настоящий Кодекс утверждается Ученым советом университета и в течение двух рабочих дней размещается на официальном сайте университета.

Проректор по развитию и общим вопросам

 К.В. Крючков

Рассмотрено на заседании профкома сотрудников, протокол №8 от 21.06 2016г.  
Председатель профкома сотрудников  А.А. Шайдуров

Рассмотрено на заседании Объединенного совета обучающихся, протокол №12 от 20.06 2016г.  
Председатель Объединенного совета обучающихся  В.С. Сисамбаева

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию

 В.Я. Шевченко

Проректор по административно-хозяйственной работе

 Ш.Ш. Ибатуллин

Начальник Планово-экономического управления

 В.В. Гузь

Начальник Управления профессионального воспитания и интегрированных коммуникаций

 О.А. Стадникова

Начальник Управления юридического и кадрового обеспечения

 О.И. Гробовая

Начальник протокольного отдела

 М.М. Кириллова